



Л.А. Леонова

приказ № 123-ОД
11 февраля 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования» города-курорта Кисловодска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами и уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования» города-курорта Кисловодска (далее - Учреждение).

1.3. Педагогический совет Учреждения осуществляет функции коллегиального органа между общими собраниями (конференциями) работников и действует на основании положения о педагогическом совете и локальных актов Учреждения.

1.4. В работе педагогического совета по мере необходимости могут принимать участие представители Учредителя, представители Управления образования, а также учащиеся и их родители (законные представители).

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение могут вноситься общим собранием работников, принимаемыми на его заседании, а так же директором Учреждения.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Полномочия

2.1. К полномочиям педагогического совета относится:

- участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в центре;
- установление требований к одежде учащихся;

- формирование требований к библиотечному фонду по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- определение перечня учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года;
- принятие решения о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конкурсов, конференций, семинаров;
- организация отчетности педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с центром по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности центра;
- участие в оценке качества и результативности труда работников центра, в рекомендации распределения выплат стимулирующего характера работникам в порядке, устанавливаемом локальными актами центра;
- содействие организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в центре;
- контроль за реализацией своих решений.

3. Права

3.1. Педагогический совет имеет право:

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) относящиеся к его компетенции;
- приглашать на заседания педагогического совета представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родителей учащихся, представителей учреждений, участвующих в финансировании организации образовательного процесса и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.

4. Состав и порядок работы

4.1. Педагогический совет Учреждения является выборным коллегиальным органом самоуправления педагогических работников,

избирается собранием Учреждения, и действует на основании настоящего положения.

4.2. Педагогический совет собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

4.3. Председателем педагогического совета является директор (лицо, исполняющее его обязанности), который обязан приостановить выполнение его решений или наложить «вето» на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, нормативным документам, настоящему Уставу и иным локальным нормативным актам.

4.4. Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствуют более половины его членов. Решения на заседаниях педагогического совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае если директор не согласен с решением педагогического совета, он выносит вопрос на рассмотрение общего собрания.

4.5. Решения педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и введенные в действие приказом директора, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

5. Документация

5.1. Протоколы Педагогического совета, в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Учреждении, ведет секретарь, избираемый из числа присутствующих на заседании открытым голосованием простым большинством голосов сроком на 1 год.

5.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Учреждения.

5.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на лицо, назначаемое директором Учреждения.

6. Ответственность

6.1. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ и действующим нормативно - правовым актам.