

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования» города-курорта Кисловодска

«Согласовано»
протокол № 1
заседания педсовета
от 29.08.2017 г.

«Согласовано»
протокол № 1
заседания РС
от 30.08. 2017 г.



Утверждаю»
Директор МБОУ ЦО
Л.А. Теонова
приказ № 96 от 31.08.2017 г.

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся
МБОУ «Центр образования»
города-курорта Кисловодска**

город-курорт Кисловодск 2017

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Права и социальные гарантии обучающихся.....	4
3. Обязанности обучающихся.....	6
4. Правила и нормы поведения обучающихся.....	8
5. Поощрения за успехи в учебно-воспитательном процессе.....	12
6. Ответственность и дисциплинарные взыскания.....	13
7. Защита прав обучающихся.....	14
8. Режим работы МБОУ ЦО.....	15
9. Заключительные положения.....	15

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования» города-курорта Кисловодска (далее – МБОУ ЦО; учреждение) – нормативный акт, регламентирующий основные права, обязанности и ответственность обучающихся во время образовательного процесса.

1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся в МБОУ ЦО разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации; Уставом МБОУ ЦО.

1.3. Правила внутреннего распорядка обучающихся представляют собой свод правил, регулирующих поведение учащихся МБОУ «Центр образования» города-курорта Кисловодска в период обучения в центре: во время занятий, перемен, внеклассных и внешкольных мероприятий в пределах центра и на его территории, а также в других местах при проведении мероприятий, связанных с ведением воспитательно-образовательной деятельности.

1.4. Правила внутреннего распорядка обучающихся утверждаются директором с учётом мнения педагогического и родительского советов.

1.5. Целью Правил является создание нормальной рабочей обстановки, способствующей успешной образовательной деятельности каждого обучающегося, воспитанию уважения к личности и её правам, развитию культуры поведения и навыков общения.

1.6. Правила внутреннего распорядка обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования» города-курорта Кисловодска направлены на решение следующих задач:

- создание равных условий и возможностей для каждого обучающегося;
- формирование сознательного отношения обучающихся к воспитательно-образовательному процессу;
- укрепление дисциплины, организация обучения на высоком учебно-методическом уровне;
- рациональное использование учебного времени;
- улучшение качества воспитательно-образовательного процесса;
- полная реализация целей и задач учреждения.

1.7. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися МБОУ ЦО и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися всех форм и видов образования детей.

1.8. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются администрацией МБОУ ЦО в пределах предоставленных Уставом прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и правилами внутреннего распорядка, совместно или по согласованию с педагогическим советом.

1.9. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте МБОУ ЦО в сети Интернет.

2. Права и социальные гарантии обучающихся

2.1. Обучающимся является лицо, зачисленное приказом директора в МБОУ ЦО для обучения по образовательной программе дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также по программам дополнительного образования в порядке поступления, восстановления, перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с Уставом учреждения и локальными нормативными актами.

2.2. Обучающиеся имеют одинаковые права, обязанности и ответственность при нахождении в образовательном учреждении.

2.3. Обучающиеся имеют право на:

- ознакомление с Уставом, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса;

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования; перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Положением о приеме;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с Порядком обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы МБОУ «Центр образования» города-курорта Кисловодска, в соответствии с утвержденным учебным планом, иными локальными нормативными актами учреждения;

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, программ, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в учреждении, в установленном им порядке;

- получение дополнительного образования в соответствии с образовательными программами разной направленности;

- перевод для получения образования по другому направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- зачет в установленном учреждением порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- совмещение получения образования с работой или учебой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком МБОУ ЦО;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, информационными ресурсами, учебной базой;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, инфраструктурой МБОУ ЦО;

- открытую оценку знаний и умений, получение оценки по каждому предмету исключительно в соответствии со своими знаниями и умениями;

- ходатайствовать о перенесении сроков контрольных работ после пропусков по болезни, подтвержденных медицинскими документами;

- поощрение за успехи в учебной, научной, творческой, социально-полезной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- участие в управлении МБОУ ЦО в порядке, установленном ее Уставом;

- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, фестивалях и других массовых мероприятиях;

- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; обжалование актов МБОУ ЦО в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а так же принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

2.4. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- бесплатное обеспечение инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- транспортное обеспечение в соответствии с Федеральным законодательством;
- получение материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;
- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

3. Обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования Устава МБОУ ЦО, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в МБОУ ЦО;
- добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- в случае отсутствия на занятиях по уважительной причине, предоставить соответствующий документ.
Уважительными причинами являются:
 - 1) личная болезнь (посещение врача) - предоставляется медицинская справка;
 - 2) экстренный случай в семье - предоставляется объяснительная записка от родителей (законных представителей);
 - 3) участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и т.п. - предоставляется распорядительный документ организации - организатора мероприятия.
- своевременно предоставлять медицинские справки о состоянии здоровья, при необходимости создания особых условий обучения;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися; соблюдать правила вежливости;
- подчиняться требованиям работников учреждения;

- бережно относиться к имуществу МБОУ ЦО;
- соблюдать надлежащую чистоту и порядок во всех помещениях;
- в случае порчи имущества центра образования родители (законные представители) обучающегося обязаны возместить убытки в порядке, установленном п. 6 настоящих Правил;
- при движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ним или очевидцем которого они стали;
- находиться в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид, находиться в соответствующей одежде на занятиях, требующих ее специальной формы.

3.2. Обучающимся запрещается:

- уходить из МБОУ ЦО и с его территории во время занятий без разрешения классного руководителя или руководителей учреждения;
- самовольно покидать общественные, спортивные, культурные и массовые мероприятия;
- проводить агитацию политического и религиозного характера в любых формах;
- приносить и использовать в МБОУ ЦО и на его территории оружие, взрывчатые и огнеопасные вещества, горючие жидкости, пиротехнические изделия, газовые баллончики, сигареты, спиртные напитки, наркотики, одурманивающие средства, а также ядовитые и токсичные вещества, иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализировать образовательный процесс;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид, являться в МБОУ ЦО в одежде, не соответствующей **требованиям п. 4.2.** настоящих Правил;
- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников МБОУ ЦО; употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц;
- использовать не в соответствии с их назначением спортивные, игровые, иные конструкции внутри и на территории учреждения;
- открывать и входить в хозяйственные помещения учреждения, не предназначенные для нахождения там обучающихся;
- во время нахождения на территории учреждения и при проведении мероприятий за пределами МБОУ ЦО совершать противоправные действия, опасные для собственной жизни и здоровья, а также здоровья и жизни окружающих;
- находиться в здании учреждения после окончания воспитательно-образовательного процесса или внеурочных мероприятий без разрешения работников учреждения.

4. Правила и нормы поведения обучающихся

4.1. Дисциплина в МБОУ ЦО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

4.2. Общие правила и нормы поведения.

Обучающиеся должны:

- посещать образовательное учреждение в предназначенное для этого время, не пропускать занятия без уважительной причины. В случае пропуска занятий, ученик представляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) о причине отсутствия;

- приходить на занятия за 10 минут до их начала. Опоздание на занятия не допустимо;

- здороваться с работниками и посетителями центра, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших. Ученики уступают дорогу педагогам, взрослым, старшие школьники - младшим, юноши - девушкам;

- находиться в центре в течение учебного времени. Покидать территорию центра в урочное время возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного учителя;

- добросовестно учиться, осваивать учебную программу, своевременно и качественно выполнять домашние задания;

- участвовать в самообслуживании, общественно-полезном труде, мероприятиях, организуемых в классе и центре образования;

- решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно, обращаться за помощью к классному руководителю, администрации центра.

- беречь имущество учреждения, оказывать посильную помощь в его ремонте, содержании и благоустройстве территории, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу.

- следить за своим внешним видом, в одежде придерживаться ученического дресс-кода.

Статус центра как муниципального образовательного учреждения предполагает наличие высокого уровня общей культуры и делового этикета, как в сфере общения, так одежды и внешнего вида в целом.

Внешний вид обучающихся:

- в МБОУ ЦО действует ученический дресс-код – система определенных требований к деловому стилю одежды и внешнему виду. Дресс-код регламентирует корпоративный стиль одежды и внешний вид обучающихся, объединяет ученический коллектив, подчеркивает его единство, целеустремленность и высокий уровень культуры.

- дресс-код распространяется на всех обучающихся;

- в соответствии с установленными правилами нельзя находиться в центре:

- в блузках, оголяющих живот;
- в слишком короткой юбке;
- с глубоким декольте;
- в шортах, капри спортивного, либо неделового стиля;
- в спортивном костюме (кроме спортивных занятий);
- в джинсовой одежде не соответствующей деловому стилю;
- в сланцах, майке, топике;
- в пирсингах и татуировках на открытых частях тела, не соответствующих нормам делового стиля;
- в одежде, демонстрирующей религиозные предпочтения;
- находиться в верхней одежде и головных уборах в классных комнатах, кабинетах, библиотеке и других помещениях ЦО;
- волосы должны быть чистыми и иметь аккуратный вид;
- без сменной обуви.

Для обучающихся может быть предложена фирменная форма одежды, как для посещения занятий, так и для проведения спортивных, массовых и иных мероприятий, которую они приобретают за счет собственных средств;

Ответственность и контроль за соблюдение дресс-кода несут родители (законные представители) обучающихся, руководители структурных подразделений ЦО, классные руководители.

Запрещается:

- приносить в центр и на его территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды;
- курить в здании, на территории центра и в непосредственной близости от его территории;
- использовать ненормативную лексику;
- приходить в учреждение в грязной, мятой одежде, неприлично короткой или открытой одежде, открыто демонстрировать принадлежность к различным фан-движениям, каким бы то ни было партиям, религиям и т.п.;
- находиться в учебных помещениях в верхней одежде и головных уборах;
- играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного и вымогательского характера.

4.1. Правила и нормы поведения во время учебных занятий:

- приходить в центр следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу;
- войдя в учреждение, следует надеть сменную обувь;
- необходимо иметь с собой дневник (основной документ обучающегося) и все необходимые для уроков принадлежности;
- перед началом уроков обучающиеся должны свериться с расписанием, и прибыть к кабинету до звонка;

- обучающиеся занимают свои места в кабинете, так как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету, с учетом психо-физических особенностей учеников.

- перед началом урока, обучающиеся должны подготовить свое рабочее место, и все необходимое для работы в классе;

- при входе учителя в класс, ученики встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего во время занятий;

- в случае опоздания на урок, обучающийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место;

- каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить законам Российской Федерации, нормативным документам и актам учреждения. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися;

- время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами;

- по первому требованию учителя (классного руководителя) должен предъявляться дневник. Любые записи в дневниках учащихся должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители ученика ставят свою подпись в дневнике;

- при готовности задать вопрос или ответить следует поднять руку и получить разрешение учителя;

- если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя;

- обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры, а также специальную одежду для уроков технологии.

Запрещается во время уроков:

- пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.

В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося.

Поведение на перемене:

- обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха;

- при движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.

Запрещается во время перерывов (перемен):

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;

- употреблять непристойные выражения и жесты в адресных лиц, запугивать, заниматься вымогательством. Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных Российским законодательством.

В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся могут находиться в библиотеке.

4.2. Поведение в столовой.

Обучающиеся:

- соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой;

- выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при покупке пищи. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;

- убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

Употреблять еду и напитки разрешается только в столовой.

4.3. Поведение в библиотеке.

Обучающиеся:

- при входе в библиотеку, соблюдают тишину;

- бережно относятся к книгам и другим информационным источникам, полученным из фонда библиотеки;

- возвращают книги и другие информационные источники в установленные сроки, в опрятном (исправном) виде;

- не выносят из помещения библиотеки книги, не записанные в читательские формуляры;

- не делают в книгах никаких пометок, подчеркиваний, не загибают страниц;

- тщательно осматривают книгу при получении и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщают об этом библиотекарю, который обязан сделать на них соответствующие пометки.

Ответственность в случае причинения ущерба библиотечному фонду за несовершеннолетних учеников несут родители (законные представители). В случае порчи или утери ими учебников, родители должны возместить их новыми или равноценными, по согласованию с библиотекой.

4.4. Поведение на территории МБОУ ЦО.

- въезд на территорию центра и парковка машин запрещена;

- на территории центра обучающиеся должны вести себя спокойно, не ходить по газонам, не сорить;

- оберегать деревья, кустарники и цветы;

Курение и распитие спиртных напитков на территории центра запрещено.

4.5. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий.

Обучающиеся обязаны:

- на мероприятия являться в точно назначенное время;
- перед проведением мероприятий проходить инструктаж по технике безопасности;
- строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих;
- соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутам движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем;
- строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме;
- во время экскурсий, походов уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу;
- при проведении торжественных собраний, вечеров, соблюдать праздничный дресс-код.

Запрещается:

- применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.);
- устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

5. Поощрения за успехи в учебно-воспитательном процессе

5.1. За отличную успеваемость, активное участие в учебно-воспитательной и общественной жизни МБОУ ЦО для обучающихся, устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой;
- награждение ценным подарком;
- направление благодарственного письма родителям обучающегося.

5.2. Поощрения объявляются приказом директора и доводятся до сведения обучающегося. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

5.3. Обучающимся, продемонстрировавшим высокие результаты в обучении, учреждение может выдать рекомендацию для поступления в вуз по целевому набору с бюджетным финансированием высшего образования.

6. Ответственность и дисциплинарные взыскания

6.1. Обучающиеся несут ответственность:

- за нарушение законодательства Российской Федерации, Устава МБОУ ЦО, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов учреждения;
- за нанесение ущерба учреждению, работникам центра, другим обучающимся;
- за несоблюдение дисциплины, правил техники безопасности;
- за непосещение занятий и/или опоздания без уважительных причин;
- за невыполнение заданий в сроки и объёмах, установленных законодательством и учителями.

6.2. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера
- меры административного характера.

6.3. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации МБОУ ЦО, педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в МБОУ ЦО, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к образовательному процессу и соблюдению дисциплины.

6.4. К обучающимся могут быть применены следующие меры административных (дисциплинарных) взысканий:

- уведомление родителей (законных представителей);
- вызов родителей (законных представителей) в МБОУЦО;
- вызов обучающегося и его родителей (законных представителей) на педсовет и/или административное совещание;
- замечание;
- выговор, в том числе с занесением в личное дело обучающегося;
- возмещение материального ущерба за счет средств родителей (законных представителей);
- отчисление из МБОУ ЦО.

6.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

6.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а так же мнение обучающихся, родителей.

6.7. По решению Педагогического совета, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из МБОУ ЦО, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные

меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ ЦО, а также его нормальное функционирование.

6.8. Обучающийся, его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ ЦО меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.9. Отчисление обучающихся из МБОУ ЦО возможно по собственному желанию. В этом случае за обучающимся сохраняется право на восстановление в учреждении.

6.10. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося после получения от него объяснения в письменной форме.

6.11. Отчисление обучающегося из МБОУ ЦО производится приказом директора.

6.12. В случае нарушения законов Российской Федерации учащиеся и их родители (законные представители) могут быть привлечены к административной и уголовной ответственности.

6.13. В случае нанесения материального ущерба имуществу и иной материально-технической базе МБОУ ЦО устанавливается следующий порядок его возмещения: ответственными работниками составляется акт о нанесении ущерба, с лиц, причинивших ущерб берутся объяснения в письменном виде, бухгалтерией составляется калькуляция суммы возмещения ущерба. Сумма ущерба перечисляется родителями (законными представителями) учащегося на расчетный счет МБОУ ЦО.

7. Защита прав обучающихся

В целях защиты прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления МБОУ ЦО обращение о нарушении и (или) ущемлении её работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты.

8. Режим работы МБОУ ЦО

8.1. Учебный год для обучающихся МБОУ ЦО длится с 01.09. по 31.05. каждого календарного года. Количество учебных недель 36.

Учебный год делится на четыре четверти: I четверть - сентябрь, октябрь; II четверть - ноябрь, декабрь; III четверть - январь, февраль, март; IV четверть - апрель, май. В июне сдаются экзамены государственной итоговой аттестации.

В МБОУ ЦО расписание отдыха учащихся в каникулы соответствует расписанию каникул городских общеобразовательных учреждений. Каникулы подразделяются на осенние, зимние, весенние и летние, соответственно после каждой учебной четверти.

8.2. Продолжительность урока составляет академический час - 45 мин. Продолжительность перемен между занятиями составляет 10 минут; большая перемена - 20 мин.

8.3. Календарный график, учебный план и расписание занятий утверждаются приказом директора на каждый учебный год.

9. Заключительные положения

9.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся МБОУ ЦО, как во время уроков, так и во внеурочное время.

9.2. Правила внутреннего распорядка доводятся до сведения всех обучающихся и находятся в свободном доступе на официальном сайте учреждения.

9.3. Срок действия настоящих Правил не ограничен.